



# OFFRE D'EMPLOI CHARGÉ.E DE COMMUNICATION ET DE DÉVELOPPEMENT DU PUBLIC

## DESCRIPTION DE L'ENTREPRISE

Depuis plus de 30 ans, l'association Les Écrans du Sud est pleinement active et impliquée dans la coordination d'un réseau professionnel de près de 50 salles de cinéma de proximité, l'action culturelle cinématographique, le développement des publics, l'éducation artistique et la formation, jouant ainsi un rôle essentiel de liaison entre les professionnels et le public en Provence-Alpes-Côte d'Azur. Elle est également l'organisatrice du Ciné Plein-air Marseille qui se déroule chaque été à Marseille et sur le territoire depuis 30 ans.

### Le projet : **Séances Spéciales, l'agenda des rencontres cinéma dans le Sud**

Lancée en 2019, Séances Spéciales est une stratégie de communication digitale visant à développer et animer une communauté cinéphile (spectateurs, professionnels et amateurs) autour d'un site et des réseaux sociaux (Facebook, Instagram, LinkedIn...) afin de :

- Valoriser auprès des utilisateurs les événements cinéma organisés par les salles et festivals de la région Sud
- Promouvoir et favoriser la diversité cinématographique
- Développer des contenus propres à mettre en lien la filière professionnelle et le public

## DESCRIPTION DU POSTE

Ce poste s'inscrit dans le cadre des conventions CNC Etat/Région pour le développement des médiateurs.

Placé.e sous l'autorité de la direction, le/la chargé.e de communication et de développement du public, travaille sur l'élaboration et la mise en œuvre d'une stratégie de communication web et print pour la diffusion et valorisation du cinéma en région Sud, en salles et en festivals ainsi que la stratégie de développement des publics en salles.

## MISSIONS

- Définition, avec la direction, de la stratégie de communication globale.
- Rédaction et coordination de la mise à jour des contenus des outils d'information et de communication de l'association
- Participation à la stratégie de développement des publics dans les salles adhérentes.
- Relation avec les adhérents du réseau (50 exploitants) pour la mise en valeur de leur programmation et de leurs actions via tous les outils de communication de Séances Spéciales :
  - Veille et collecte d'informations
  - Lien constant et direct avec chaque salle
- Élaboration et mise en œuvre de la politique éditoriale du site internet *Séances Spéciales* et des newsletters.
- Conception, retranscription, rédaction et suivi de contenus éditoriaux publiés sur le site *Séances Spéciales* ou dans la presse partenaire :
  - Interviews de professionnels du cinéma (réalisateurs, réalisatrices, comédiens, comédiennes, programmeurs et programmatrices de festivals...).
  - Déplacement sur des tournages en région pour comptes rendus et entretiens.
  - Déplacement sur des séances en avant-première de films soutenus par la Région Sud ou de cycles de programmation proposés par l'association.
  - Présence aux soirées d'ouverture des festivals et événements du territoire.
  - Rédaction d'articles de fond.
- Encadrement de l'assistant.e de communication (agenda, communication numérique...).

- Élaboration du plan de communication multi-supports (radio, TV, presse, web...) des événements développés par l'association. Supervision de la conception, fabrication et diffusion de ces supports de communication.
- Analyse des résultats et bilan de la stratégie mise en place chaque année.
- Représentation de la structure auprès des institutions et des partenaires de l'association.

Le/la salarié.e met ses compétences au service de l'association et à ce titre, sera amené à accomplir des missions et activités autres que celles décrites ci-dessus.

#### PROFIL RECHERCHÉ :

- Bonne culture et curiosité cinématographiques
- Bonne qualité rédactionnelle et orale
- Aisance relationnelle, goût pour les échanges avec les partenaires
- Expérience dans un poste similaire appréciée
- Connaissance du secteur associatif et culturel très appréciée
- Sensibilité à la démarche du projet
- Capacités d'analyse, de travail en équipe
- Capacité à travailler dans la transversalité
- Sociabilité et dynamisme
- Discrétion, confidentialité, respect des valeurs de la structure
- Niveau BAC + 2/3, formation cinéma / communication / médiation culturelle / journalisme / management culturel / sciences politiques...
- Maîtrise des outils bureautique (Pack Office) impérative, celle des outils de communication digitale (wordpress, envoi de newsletters), des logiciels de design graphique (Photoshop / Illustrator / Indesign / Montage Vidéo...) très appréciée
- Permis B demandé (déplacements fréquents en région)

#### CONDITIONS :

Le poste est en CDI à temps plein : 35h/semaine

Rémunération Groupe E, coefficient 325, selon grille CC Éclat

Service principal d'affectation : Marseille et la Région Provence-Alpes-Côte d'Azur. Déplacements très ponctuels possibles à Paris ou dans d'autres villes de France

DATE LIMITE DE CANDIDATURE : 25 août 2025

DATES DES ENTRETIENS : jeudi 4 et mardi 9 septembre 2025

DATE DE PRISE DE FONCTION : 15 septembre 2025

Merci d'envoyer par email uniquement votre CV et lettre de candidature à la direction :  
Lucie Taurines ([ltaurines@lesecransdusud.fr](mailto:ltaurines@lesecransdusud.fr))

#### **Les Ecrans du Sud**

68 rue Saint-Jacques - 13006 Marseille

<https://seances-speciales.fr/>